

## Formation : La gestion d'un projet internet.

### Programme de formation

Le but de cette formation est de permettre à des responsables de projets web ou futurs directeurs de projets internet d'avoir une vision claire de leurs rôles.

#### Public visé :

Tout responsable de projet informatique, responsable internet, community manager.

#### Prérequis nécessaires :

Aucun prérequis n'est demandé.

#### Date et lieu de la formation :

A définir.

**Durée de la formation** : 8 jours (56h)

#### Objectifs :

- Acquérir les bonnes pratiques de la gestion de projet internet.
- Savoir concevoir et développer un site web d'entreprise.
- Savoir maintenir un site web d'entreprise.

#### Programme détaillé :

##### Jour 1 : Méthodologie projet

- Présentation du cycle de vie d'un projet.
- Exemples et typologies de projets.
- Les différentes méthodologies de projets. Focus sur la méthodologie Agile.
- Identification des rôles du chef de projet internet.
- Identification des acteurs d'un projet ; la gouvernance.
- La définition du planning des activités et des ressources.
- Identifier les obstacles.



## Jour 2 : Web 2.0

- Définition du web 2.0.
- Présentation des principaux réseaux sociaux.
- L'intégration des réseaux sociaux.
- La mobilité et les plateformes nomades.
- La sécurité des sites internet.
- Identification et présentation des différentes technologies (langages).
- Les outils de développement.

## Jour 3 : Plateformes et hébergements

- Internet et la législation.
- Les différents types d'hébergement.
- Les différentes plateformes de CMS.
- Opter pour un développement personnalisé.
- Les coûts de développement et de maintenance.
- L'intégration avec les applications existantes.
- Etude de cas.

## Jour 4 : Définir ses besoins

- Les objectifs de création du site web.
- La gestion du nom de domaine.
- Identification des bonnes pratiques de création d'un nom de domaine.
- Internet, extranet et intranet.
- Les modules et extensions.
- La cosmétique : Thèmes et Templates.

## Jour 5 : Définir le cahier des charges

- La modélisation du site.
- Les exigences fonctionnelles.
- Les exigences techniques.
- Les hypothèses.
- Le PAQ (Plan Assurance Qualité).
- Le planning et les ressources.
- Evaluer le coût de mise en place et ROI.

## Jour 6 : Choisir un prestataire

- Maîtrise d'œuvre interne ou externe.
- L'externalisation du développement et du support.
- Cadre juridique et contraintes légales.
- Concevoir un appel d'offres.
- Analyser les réponses. Recadrage des plannings, des ressources et des coûts.
- SLA et KPI.



- Engagement et contractualisation

### Jour 7 : Le contenu

- La propriété intellectuelle.
- La gestion des utilisateurs.
- Le contenu éditorial.
- Les images et vidéos.
- La gestion des téléchargements.
- Les effets spéciaux et animations.
- La déclaration CNIL et autres obligations légales.
- Cas d'école.

### Jour 8 : Le support et la maintenance

- L'activité éditoriale.
- Les statistiques de fréquentations.
- La mise à jour du site.
- La veille technologique et l'évolution du site.
- La gestion des correctifs.
- Retour sur la méthode Agile.
- Le suivi des contrats.
- Synthèse.

### Moyens pédagogiques :

Une présentation sur vidéoprojecteur nous guide dans le déroulement du programme.

### Modalité de suivi du programme :

Feuille d'émargement et grille d'évaluation « à chaud ». 4 mois plus tard, une grille d'évaluation « à froid » vous sera envoyée. Une feuille d'évaluation pourra également être envoyée à votre manager.

